

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CODIGO DEPENDENCIA	DEPENDENCIA PRODUCTORA	CODIGO SERIE	SERIES DOCUMENTALES	CODIGO SUBSERIE	SUB - SERIES DOCUMENTALES
M E T R O L I N E A S · A	100	GERENCIA	18	INFORMES	04	Informes de Gestión
			25	PLANES	07	Planes de Comunicaciones
					09	Planes de Gestión Social y Reasentamiento
			27	PROGRAMAS	04	Programas de Cultura Ciudadana
	110	OFICINA DE CONTROL INTERNO	01	ACTAS	04	Actas de Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno
			18	INFORMES	01	Informes a Entes de Control
					07	Informes de Rendición de Cuenta Fiscal
					08	Informes Ejecutivos Anuales de Evaluación al Sistema de Control Interno
			25	PLANES	06	Planes de Auditoría
					11	Planes de Mejoramiento Institucional
			27	PROGRAMAS	01	Programas Anuales de Auditoría
	120	SECRETARIA GENERAL	01	ACTAS	01	Actas de Asamblea General de Accionistas
					02	Actas de Comité de Conciliación y Defensa Jurídica
					03	Actas de Comité de Convivencia Laboral
					08	Actas de Junta Directiva
					09	Actas de Negociación Sindical
			02	ACTOS ADMINISTRATIVOS	01	Resoluciones
			05	CERTIFICACIONES	01	Certificaciones Laborales
			08	CONCEPTOS	01	Conceptos Jurídicos
			10	CONTRATOS	01	Contratos Directa, Invitación Privada o Pública
			11	CONVENIOS	01	Convenios Interadministrativos, Organización o Asociación
13			DERECHOS DE PETICIÓN			
17			HISTORIAS LABORALES			
22			LIBROS	03	Libros de Socios y Accionistas	

M E T R O L I N E A S · A	120	SECRETARIA GENERAL	23	MANUALES	01	Manuales de Contratación y Supervisión
					06	Manuales Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales
			24	NOMINA		
			25	PLANES	03	Planes Anuales de Empleos Vacantes
					04	Planes Anuales de Incentivos Institucionales
					15	Planes Institucionales de Capacitación PIC
			26	PROCESOS	01	Procesos Adquisición de Predios
					02	Procesos Constitucionales
					03	Procesos Disciplinarios
					04	Procesos Ordinarios
					05	Procesos Sancionatorios
			27	PROGRAMAS	03	Programas de Bienestar Social
					05	Programas de Evaluación y Desempeño
	130	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	01	ACTAS	05	Actas Comité Institucional de Gestión y Desempeño
			04	CÁLCULOS	01	Cálculos Tarifarios
			18	INFORMES	05	Informes de Gestión de Indicadores
					10	Informes Trimestral de Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG
			23	MANUALES	02	Manuales de Procesos y Procedimientos
					03	Manuales del Sistema de Gestión Ambiental
					04	Manuales del Sistema de Gestión de Calidad
					05	Manuales del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
			25	PLANES	01	Planes Anticorrupción y Atención al Ciudadano
					05	Planes de Acción Institucional
		08	Planes de Gestión del Riesgo			
		13	Planes Estratégico Institucional			

M E T R O L I N E A S · A	140	DIRECCIÓN DE OPERACIONES	08	CONCEPTOS	02	Conceptos Técnicos
			15	ESTUDIOS	01	Estudios de Tránsito
			16	HISTORIAS	01	Historias de Bicicletas
					02	Historias de Vehículos
			18	INFORMES	02	Informes de Control y Recaudo
					06	Informes de Liquidación
			25	PLANES	10	Planes de Mantenimiento Preventivo y Correctivo
			28	PROYECTOS	01	Proyectos de Sistemas de Transporte Masivo
			29	REGISTRO	01	Registro de Contrato Préstamo Bicicletas
	150	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	01	ACTAS	06	Actas de Comité Paritario de Salud y Seguridad en el Trabajo - COPASST
					07	Actas de Eliminación Documental
			03	BASE DE DATOS	01	Base de Datos Clientes Comerciales
					02	Base de Datos Espacios Explotación Colateral
			06	COMPROBANTES CONTABLES	01	Comprobantes Contables de Egreso
					02	Comprobantes Contables de Ingreso
			07	COMPROBANTES DE ALMACÉN	01	Comprobantes de Baja de Bienes de Almacén
					02	Comprobantes de Egreso de Bienes de Almacén
					03	Comprobantes de Ingreso de Bienes de Almacén
			08	CONCEPTO	02	Concepto Técnico
			09	CONCILIACIONES BANCARIAS		
12			DECLARACIONES TRIBUTARIAS	01	Declaraciones de Estampillas Municipales	
				02	Declaraciones de Impuesto Industria y Comercio	
				03	Declaraciones de Impuestos sobre las Rentas - IVA	
		04	Declaraciones de Renta y Complementarios			
		05	Declaraciones de Retención en la Fuente			

M E T R O L I N E A S · A	150	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	14	ESTADOS FINANCIEROS		
			18	INFORMES	03	Informes de Ejecución Presupuestal
					09	Informes Financieros
			19	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	01	Banco Terminológico de Series y Subseries
					02	Cuadro de Clasificación Documental
					03	Inventarios Documentales de Archivo Central e Histórico
					04	Plan Institucional de Archivos PINAR
					05	Plan de Transferencia Documental
					06	Programa de Gestión Documental
					07	Tablas de Control de Acceso
					08	Tablas de Retención Documental
					09	Tablas de Valoración Documental
			20	INSTRUMENTOS DE CONTROL	01	Instrumentos de Control de Comunicaciones Oficiales
			21	INVENTARIOS	01	Inventarios Activos de Información
					02	Inventarios General de Bienes
			22	LIBROS	01	Libros Contables Auxiliares
					02	Libros de Gastos
					04	Libros de Vigencias Futuras
					05	Libros Mayor y Diario
			25	PLANES	02	Planes Anuales de Adquisiciones
					12	Planes de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
					14	Planes Estratégico de Tecnología de Información y la Comunicación PETI
			27	PROGRAMAS	02	Programas Anuales Mensualizado de Caja PAC
29	REGISTRO	02	Registro de Operaciones de Caja Menor			